



คำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ที่ ๒๕๒ /๒๕๖๖

เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว

ตามคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ๓๒๗/๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณากรณีคนต่างด้าวขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๑๓๘/๒๕๕๗ เรื่อง รายการเอกสารประกอบการพิจารณากรณีคนต่างด้าวขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น

โดยที่ได้มีคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ๕๔๒/๒๕๖๖ เรื่อง ยกเลิกคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณากรณีคนต่างด้าวขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองใช้อำนาจในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติออกคำสั่งในเรื่องดังกล่าว ประกอบกับเป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวครั้งละไม่เกิน ๑ ปี ตามนัยมาตรา ๓๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ วรรคหนึ่ง ของระเบียบ ก.ต.ช.ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของผู้บัญชาการในฐานะเป็นอธิบดีหรือแทนผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมาตรา ๓๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง จึงออกคำสั่งไว้ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิก

๑.๑ คำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๑๓๘/๒๕๕๗ เรื่อง รายการเอกสารประกอบการพิจารณากรณีคนต่างด้าวขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

๑.๒ คำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๑๐๐/๒๕๖๒ เรื่อง ปรับปรุงรายการเอกสารประกอบการพิจารณากรณีคนต่างด้าวขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๓ คำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๑๐๔/๒๕๖๓ เรื่อง ปรับปรุงรายการเอกสารประกอบการพิจารณากรณีคนต่างด้าวขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๔ คำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๓๑๒/๒๕๖๔ เรื่อง ปรับปรุงรายการเอกสารประกอบการพิจารณากรณีคนต่างด้าวขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

๒. การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวกรณีมีเหตุจำเป็น ครั้งละไม่เกิน ๑ ปี ตามนัยมาตรา ๓๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณา และเอกสารประกอบการพิจารณาอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามตารางแนบท้ายคำสั่งนี้

๓. ในระหว่าง...

๓. ในระหว่างการพิจารณาอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรตามข้อ ๒ ให้คนต่างด้าวผู้นั้นอยู่ในราชอาณาจักรไปพลางก่อนได้ โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับตรานัดฟังผลเพื่ออนุญาตให้คนต่างด้าวผู้นั้นอยู่รอฟังผลได้หลายครั้งตามความจำเป็น แต่รวมแล้วไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันอนุญาตสิ้นสุด

๔. กรณีคนต่างด้าวผู้ยื่นคำขอมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคำสั่งนี้ ให้แจ้งคำสั่งไม่อนุญาตและให้คนต่างด้าวเดินทางกลับออกไปนอกราชอาณาจักรภายใน ๗ วัน นับแต่วันอนุญาตสิ้นสุด หากคนต่างด้าวผู้ยื่นคำขอนั้นอยู่ในราชอาณาจักรโดยการอนุญาตสิ้นสุด ให้ดำเนินการเปรียบเทียบปรับกรณีอยู่เกินกำหนดอนุญาตก่อนรับคำขอ พร้อมแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตและให้คนต่างด้าวเดินทางกลับออกไปนอกราชอาณาจักร ภายใน ๗ วัน นับแต่วันแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต

๕. กรณีคนต่างด้าวผู้ยื่นคำขอมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคำสั่งนี้ หรือในกรณีอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในคำสั่ง ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตั้งแต่ระดับสารวัตรขึ้นไป เห็นว่าคนต่างด้าวรายใดมีเหตุจำเป็นต้องอยู่ในราชอาณาจักร ให้พิจารณาเสนอผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาคำขอของคนต่างด้าวต่อไป

๖. กรณีคนต่างด้าวที่ยื่นคำขอและได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคำสั่งนี้แล้ว ให้การอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวดังกล่าวเป็นอันสิ้นสุด หากปรากฏกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๖.๑ การอยู่ต่อในราชอาณาจักรไม่เป็นไปตามเหตุความจำเป็นที่ได้รับอนุญาต หรือตามที่คนต่างด้าวได้ยื่นคำร้องขอไว้

๖.๒ คนต่างด้าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขในการพิจารณาอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรตามที่คนต่างด้าวได้ยื่นคำร้องขอไว้ โดยหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขในการพิจารณาดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงไปหรือสิ้นสุดลงด้วยประการใด ๆ

สำหรับคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรตามเหตุความจำเป็นกรณีเป็นครอบครัวของผู้มีสัญชาติไทย หรือครอบครัวของผู้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร หรือครอบครัวของคนต่างด้าว หากภายหลังปรากฏว่าผู้มีสัญชาติไทย หรือผู้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร หรือคนต่างด้าวเสียชีวิต ให้คนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตผู้นั้นอยู่ในราชอาณาจักรต่อไปได้ตามระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

พลตำรวจโท

(ภาคภูมิภักดิ์ สัจจพันธุ์)

ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

หลักเกณฑ์การพิจารณาและเอกสารประกอบการพิจารณาอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักร
ตามข้อ ๒ ของคำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๒๕๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๑ กรณีมีเหตุจำเป็นทางธุรกิจ ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>ก. กรณีมีเหตุจำเป็นทางธุรกิจ เช่น จะต้องอยู่ปฏิบัติงานในบริษัท หรือ ห้างหุ้นส่วน เป็นต้น</p> <p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) คนต่างด้าวต้องมีเงินได้ตามตารางเงินได้แบบท้ายคำสั่งนี้ (ผนวก ก)</p> <p>(๓) ต้องเป็นธุรกิจซึ่งมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท</p> <p>(๔) ธุรกิจนั้นต้องยื่นงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดหนึ่งปีบัญชีที่ผ่านมาที่ได้รับการตรวจสอบรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือผู้สอบบัญชีภาษีอากรแล้วแต่กรณี เพื่อแสดงว่าธุรกิจมีความมั่นคงเชื่อถือได้ มีการประกอบการจริงและมีความต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากแนวทางการพิจารณาสถานภาพธุรกิจว่ามี การประกอบการจริงและมีความต่อเนื่องแบบท้ายคำสั่งนี้ (ผนวก ข)</p> <p>(๕) ธุรกิจนั้นต้องมีอัตราส่วนระหว่างจำนวนคนต่างด้าว กับพนักงานคนไทยประจำในอัตราส่วนคนต่างด้าว ๑ คน ต่อพนักงานคนไทยประจำ ๔ คน</p> <p>(๖) ธุรกิจประเภทดังต่อไปนี้ ให้ได้รับการยกเว้นหลักเกณฑ์ตามข้อ (๓) และ (๔) และให้ได้รับการผ่อนผันในเรื่องอัตราส่วนคนไทยในอัตราส่วนคนต่างด้าว (๕) โดยให้มีพนักงานคนไทยในอัตราส่วนคนต่างด้าว ๑ คน ต่อพนักงานคนไทยประจำ ๑ คน</p> <p>(ก) ธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ (สำนักงานผู้แทน)</p> <p>(ข) สำนักงานภูมิภาค</p>	<p>ก. กรณีมีเหตุจำเป็นทางธุรกิจ เช่น จะต้องอยู่ปฏิบัติงานในบริษัท หรือ ห้างหุ้นส่วน เป็นต้น</p> <p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. หนังสือรับรองคนต่างด้าวเข้าทำงานตามแบบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง</p> <p>๔. สำเนาใบอนุญาตทำงาน หรือใบรับคำขอกรณีเปลี่ยนแปลงสถานประกอบการและใบอนุญาตทำงานยังมีอายุใช้ได้อยู่ เว้นแต่กรณีที่มีกฎหมายกำหนดไม่ต้องมีใบอนุญาตทำงาน</p> <p>๕. สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนขององค์กรนั้น เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หรือการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน ฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๖ เดือน</p> <p>๖. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๖ เดือน</p> <p>๗. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นล่าสุด</p> <p>๘. สำเนาแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ที่มีชื่อพนักงานและชื่อคนต่างด้าวผู้ยื่นคำขอ ๓ เดือนล่าสุด พร้อมสำเนาใบเสร็จรับเงิน</p> <p>๙. สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของคนต่างด้าวผู้ยื่นคำขอปีล่าสุดพร้อมใบเสร็จรับเงิน (ถ้ามี)</p> <p>๑๐. แผนที่แสดงสถานที่ทำงานของผู้ยื่นคำขอและสภาพถ่ายสถานที่ประกอบการ ภายนอกและภายในขณะเปิดทำการ</p> <p>๑๑. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติตามหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของ</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>(ค) บริษัทข้ามชาติ (สำนักงานสาขา)</p> <p>ข. กรณีมีเหตุจำเป็นทางธุรกิจในอนาคตที่ภาครัฐต้องการสนับสนุน ๑๘ ประเภท และวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ตามผนวก ค</p> <p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) คนต่างด้าวต้องมีรายได้ขั้นต่ำ ๕๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน</p> <p>(๓) ต้องเป็นธุรกิจซึ่งมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท โดยชำระไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๕ ในปีแรก และชำระเต็มจำนวนในปีที่สี่</p> <p>(๔) ธุรกิจนั้นต้องยื่นงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดหนึ่งปีบัญชีที่ผ่านมาที่ได้รับการตรวจรับรองความถูกต้องจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือผู้สอบบัญชีภาษีอากรแล้วแต่กรณี เพื่อแสดงว่าธุรกิจมีความมั่นคงเชื่อถือได้ มีการประกอบกิจการจริงและมีความต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากแนวทางพิจารณาสภาพธุรกิจว่ามีการประกอบกิจการจริงและมีความต่อเนื่องแน่ชัดสิ่งนี้ (ผนวก ข)</p> <p>(๕) มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับรองว่าเป็นอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ภาครัฐต้องการสนับสนุน ๑๘ ประเภท และวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ตามผนวก ค</p> <p>(๖) อุตสาหกรรมเป้าหมายที่ภาครัฐต้องการสนับสนุน ๑๘ ประเภทธุรกิจต้องมีอัตราส่วนระหว่างจำนวนคนต่างด้าว กับพนักงานคนไทยประจำในอัตราส่วนคนต่างด้าว ๑ คน</p>	<p>สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p> <p>๑๒. ธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ (สำนักงานผู้แทน) สำนักงานภูมิภาค และบริษัทข้ามชาติ (สำนักงานสาขา) ไม่ต้องแสดงเอกสารตามข้อ ๖ และ ๗</p> <p>๑๓. ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการต่างๆ กรณีธุรกิจนั้นกฎหมายกำหนดให้ต้องมีใบอนุญาต เช่น โรงแรม โรงงาน นำเที่ยว ร้านอาหาร ค้าของเก่า สถานรับเลี้ยงเด็ก เป็นต้น</p> <p>ข. กรณีมีเหตุจำเป็นทางธุรกิจในอนาคตที่ภาครัฐต้องการสนับสนุน ๑๘ ประเภท และวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ตามผนวก ค</p> <p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. หนังสือรับรองคนต่างด้าวเข้าทำงานตามแบบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง</p> <p>๔. สำเนาใบอนุญาตทำงาน หรือใบรับค่าของกรณีเปลี่ยนสถานประกอบการและใบอนุญาตทำงานยังมีอายุใช้ได้อยู่ วันแต่กรณีที่กฎหมายกำหนดต้องมีใบอนุญาตทำงาน</p> <p>๕. สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนขององค์กรนั้น เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หรือการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน ฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๖ เดือน</p> <p>๖. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๖ เดือน</p> <p>๗. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นปีล่าสุด</p> <p>๘. สำเนาแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ที่มีชื่อพนักงานและชื่อคนต่างด้าวผู้ยื่นคำขอ ๓ เดือนล่าสุด พร้อมสำเนาใบเสร็จรับเงิน</p> <p>๙. สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของคนต่างด้าวผู้ยื่นคำขอปีล่าสุดพร้อมใบเสร็จรับเงิน (ถ้ามี)</p>	<p>รายการเอกสาร</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
	<p>ต่อพนักงานคนไทยประจำ ๑ คน (๗) วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ธุรกิจนั้นต้องมีอัตราส่วนระหว่างจำนวนคนต่างด้าวกับพนักงานคนไทยประจำ ในอัตราส่วนคนต่างด้าว ๑ คน ต่อพนักงานคนไทยประจำ ๑ คน เมื่อครบกำหนด ๕ ปีนับแต่วันที่จดทะเบียนนิติบุคคล</p>	<p>๑๐. แผนที่แสดงสถานที่ทำงานของผู้ยื่นคำขอและภาพถ่ายสถานที่ประกอบการ ภายนอกและภายในขณะเปิดทำการ</p> <p>๑๑. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติตามตราของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p> <p>๑๒. หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับรองว่าเป็นอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ภาครัฐต้องให้การสนับสนุน ๑๔ ประเภท และวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup)</p> <p>๑๓. ใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจต่าง ๆ กรณีธุรกิจนั้นกฎหมายกำหนดให้ต้องมีใบอนุญาต</p>
<p>๒.๒ กรณีมีเหตุจำเป็นจะต้องอยู่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจ ทบวง กรมที่เกี่ยวข้อง ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) ได้รับการรับรองและร้องขอจากกระทรวง ทบวง กรมที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. สำเนาใบอนุญาตทำงาน</p> <p>๔. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากกระทรวง ทบวง กรมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติตามตราของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๓ กรณีมีเหตุจำเป็นจะต้องอยู่ปฏิบัติงานในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทราชการ หรือประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) ได้รับการรับรองและร้องขอจากหน่วยงานหรือองค์กรนั้นๆ</p>	<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. สำเนาใบอนุญาตทำงาน หรือใบรับคำขอกรณีเปลี่ยนหน่วยงานและใบอนุญาตทำงานยังมีอายุใช้ได้อยู่</p> <p>๔. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากส่วนราชการหรือ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติตามตราของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๔ กรณีเพื่อการท่องเที่ยว ให้อนุญาตครั้งเดียวไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันอนุญาตสิ้นสุด</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทนักท่องเที่ยว หรือได้รับยกเว้นการตรวจลงตราเพื่อการท่องเที่ยวไม่เกิน ๓๐ วัน ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย หรือได้รับยกเว้นการตรวจลงตราสำหรับหนังสือเดินทางธรรมดาไม่เกิน ๓๐ วัน ตามความตกลงระหว่างประเทศ ตามข้อ ๑๓ (๑) แห่งกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการตรวจ การยกเว้น และการเปลี่ยนแปลงประเภทการตรวจลงตรา พ.ศ. ๒๕๔๕</p> <p>(๒) ไม่เป็นบุคคลสัญชาติหรือจำพวกที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>	<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๕ กรณีเพื่อการลงทุน ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>ก. กรณีเพื่อการลงทุนไม่น้อยกว่า ๓ ล้านบาท</p> <p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๙ และได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเพื่อการลงทุนไม่น้อยกว่า ๓ ล้านบาทต่อเนื่องตลอดมา</p> <p>(๓) มีหลักฐานการโอนเงินเข้าสู่ประเทศไทยจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ล้านบาท</p> <p>(๔) มีหลักฐานการลงทุนโดยการซื้อห้องชุดในอาคารชุดจากหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในราคาซื้อไม่น้อยกว่า ๓ ล้านบาท หรือ</p> <p>(๕) มีหลักฐานการลงทุนโดยการฝากเงินประจำกับธนาคารพาณิชย์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยซึ่งมีผู้ถือหุ้นเป็นคนสัญชาติไทยเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ไม่น้อยกว่า ๓ ล้านบาท หรือ</p> <p>(๖) มีหลักฐานการลงทุนโดยการซื้อพันธบัตรของทางราชการหรือของรัฐวิสาหกิจไม่น้อยกว่า ๓ ล้านบาท หรือ</p> <p>(๗) มีหลักฐานการลงทุนรวมกันตาม (๔) (๕) หรือ (๖)</p>	<p>ก. การลงทุนไม่น้อยกว่า ๓ ล้านบาท</p> <p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. สำเนาหลักฐานการโอนเงินจากต่างประเทศเข้าสู่ประเทศไทยจากธนาคาร หรือนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด หรือนิติบุคคลอื่นที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศกำหนด</p> <p>๔. สำเนาสัญญาซื้อขายห้องชุดและสำเนากារจดทะเบียนแสดงการเป็นเจ้าของห้องชุด จากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เฉพาะกรณีซื้อห้องชุด) หรือ</p> <p>๕. หนังสือรับรองการมีเงินฝากจากธนาคารและสำเนาหลักฐานการฝากเงิน (เฉพาะกรณีลงทุนโดยการฝากเงิน) หรือ</p> <p>๖. สำเนาพันธบัตร (เฉพาะกรณีลงทุนซื้อพันธบัตรของทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจ)</p> <p>๗. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๖ กรณีเป็นครู หรืออาจารย์ หรือผู้สอน หรือผู้เชี่ยวชาญ หรือบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาของรัฐ ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>ไม่น้อยกว่า ๓ ล้านบาท</p> <p>ข. กรณีเพื่อการลงทุนไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท</p> <p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) มีหลักฐานการโอนเงินเข้าสู่ประเทศไทยจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท</p> <p>(๓) มีหลักฐานการลงทุนโดยซื้อหรือเช่าระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ห้องชุดในอาคารชุดจากหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในราคาซื้อหรือเช่าไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท หรือ</p> <p>(๔) มีหลักฐานการลงทุนโดยการฝากเงินประจำกับธนาคารพาณิชย์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยซึ่งมีผู้ถือหุ้นเป็นคนสัญชาติไทยเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท หรือ</p> <p>(๕) มีหลักฐานการลงทุนโดยการซื้อพันธบัตรของทางราชการหรือของรัฐบาลกิจไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท หรือ</p> <p>(๖) มีหลักฐานการลงทุนรวมกันตาม (๓) (๔) หรือ (๕) ไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท</p>	<p>ข. การลงทุนไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท</p> <p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. สำเนาหลักฐานการโอนเงินจากต่างประเทศเข้าสู่ประเทศไทยจากธนาคาร หรือนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด หรือนิติบุคคลอื่นตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศกำหนด</p> <p>๔. สำเนาสัญญาซื้อขายห้องชุดและสำเนากการจดทะเบียนแสดงการเป็นเจ้าของห้องชุดจกส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เฉพาะกรณีซื้อห้องชุด) หรือสำเนาสัญญาเช่าระยะยาว หรือ</p> <p>๕. หนังสือรับรองการมีเงินฝากจากธนาคารและสำเนาหลักฐานการฝากเงิน (เฉพาะกรณีลงทุนโดยการฝากเงิน) หรือ</p> <p>๖. สำเนาทันดัตริ (เฉพาะกรณีลงทุนซื้อพันธบัตรของทางราชการหรือรัฐบาลกิจ)</p> <p>๗. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทราชการหรือประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) ได้รับการรับรองและร้องขอจากสถานศึกษา</p>	<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. สำเนาใบอนุญาตทำงานหรือใบรับค่าชอกรณี่เปลี่ยนสถานศึกษาและใบอนุญาตทำงานยังมีอายุใช้ได้อยู่</p> <p>๔. หนังสือรับรองและร้องขอให้อยู่ต่อจากสถานศึกษานั้น โดยระบุตำแหน่ง อัตราเงินเดือน และระยะเวลาการจ้าง</p> <p>๕. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู หรือสำเนาหนังสือรับรองสิทธิจากครูสภา หรือสำเนาหนังสือผ่อนผันจากครูสภาหรือ</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๗ กรณีเป็นครู หรืออาจารย์ หรือผู้สอน หรือผู้เชี่ยวชาญ หรือบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาของเอกชน</p> <p>ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p> <p>โรงเรียนในระบบ ได้แก่ โรงเรียนสามัญศึกษา English Program โรงเรียนอาชีวศึกษาที่ใช้หลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ และโรงเรียนนานาชาติ</p> <p>ประเภทและลักษณะของโรงเรียนนอกระบบ ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เรื่อง การกำหนดประเภทและลักษณะของโรงเรียน การจัดการเรียนการสอน และหลักสูตรของโรงเรียนนอกระบบ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้แก่ ประเภทสอนศาสนา, ประเภทศิลปะและกีฬา,</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) สถานศึกษานั้นได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๓) ได้รับการรับรองและร้องขอจากสถานศึกษานั้น</p> <p>(๔) กรณีบุคลากรทางการศึกษาดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตรงกับหน้าที่ปฏิบัติและมีจำนวนไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของจำนวนครูหรืออาจารย์ของสถานศึกษานั้น</p>	<p>สำเนาหนังสือรับคำขออนุญาตผ่อนผันจากครูสภา (ยกเว้นครู หรืออาจารย์ หรือผู้เชี่ยวชาญในระดับอุดมศึกษา) หรือบุคคลที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุมตามประกาศคณะกรรมการครูสภา</p> <p>๖. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p> <p>๒.๗.๑ กรณีเป็นครู หรืออาจารย์ หรือผู้สอน หรือผู้เชี่ยวชาญ (๑) โรงเรียนในระบบ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. สำเนาใบอนุญาตทำงานหรือใบรับคำขอกรณีเปลี่ยนสถานศึกษาและใบอนุญาตทำงานยังมีอายุใช้ได้ ๔. สำเนาหลักฐานการอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษา ๕. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากหัวหน้าสถานศึกษานั้น โดยระบุตำแหน่ง อัตราเงินเดือน และระยะเวลาการจ้าง ๖. สำเนาหนังสือแต่งตั้งครู/ผู้สอนตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด ๗. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู หรือสำเนาหนังสือรับรองสิทธิจากครูสภา หรือสำเนาหนังสือผ่อนผันจากครูสภา หรือสำเนาหนังสือรับคำขออนุญาตผ่อนผันจากครูสภา (ยกเว้นผู้สอนหรือบุคคลที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุมตามประกาศคณะกรรมการครูสภา) ๘. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองกำหนด

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>ประเภทวิชาชีพ, ประเภททฤษฎี, ประเภทสร้างเสริมทักษะชีวิต, ประเภทศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ดัตติก) และประเภทสถาบันศึกษาพอเอะ</p> <p><u>บุคลากรทางการศึกษา</u> ได้แก่ ผู้ปฏิบัติหน้าที่บรรณารักษ์ ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานแนะแนว ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานเทคโนโลยีการศึกษา ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานทะเบียนและวัดผล ผู้ปฏิบัติหน้าที่บริหารงานทั่วไป และผู้สนับสนุนการศึกษา ตามที่ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด</p>		<p>(๒) โรงเรียนนอกระบบ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. สำเนาใบอนุญาตทำงานหรือใบรับคำขอกรณีเปลี่ยนสถานศึกษาและใบอนุญาตทำงานยังมีอายุใช้ได้ ๔. สำเนาหลักฐานการอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษาจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ๕. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากหัวหน้าสถานศึกษานั้น โดยระบุตำแหน่ง อัตราเงินเดือน และระยะเวลาการจ้าง ๖. สำเนาหนังสือแต่งตั้งครู/ผู้สอน ตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด ๗. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด <p>(๓) สถาบันอุดมศึกษาของเอกชน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. สำเนาใบอนุญาตทำงานหรือใบรับคำขอกรณีเปลี่ยนสถานศึกษาและใบอนุญาตทำงานยังมีอายุใช้ได้ ๔. สำเนาหลักฐานการอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษาจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ๕. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากอธิการบดีของสถาบันการศึกษา โดยระบุตำแหน่ง อัตราเงินเดือน และระยะเวลาการจ้าง ๖. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
		<p>(๔) ศูนย์การเรียนรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาใบอนุญาตนั่งสื่อนเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. สำเนาใบอนุญาตทำงานหรือใบรับคำขอกรณีเปลี่ยนสถานศึกษาและใบอนุญาตทำงานยังมีอายุใช้ได้อยู่ ๔. สำเนาวุฒิการศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ๕. สำเนาหลักฐานการอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษาจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ๖. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากหัวหน้าสถานศึกษานั้น โดยระบุตำแหน่ง อัตราเงินเดือน และระยะเวลาการจ้าง ๗. สัญญาจ้าง ๘. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด <p>๒.๗.๒ กรณีเป็นบุคลากรทางการศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. สำเนาใบอนุญาตทำงานหรือใบรับคำขอกรณีเปลี่ยนสถานศึกษาและใบอนุญาตทำงานยังมีอายุใช้ได้อยู่ ๔. สำเนาหลักฐานการอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษาจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ๕. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากหัวหน้าสถานศึกษานั้น โดยระบุตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ระยะเวลาการจ้าง และชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องขอยุ่อยู่ในราชอาณาจักร พร้อมรายละเอียด จำนวนครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา โดยแยกเป็น ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา สัญชาติไทยและคนต่างด้าว

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๘ กรณีเพื่อศึกษาในสถานศึกษาของรัฐ ให้อนุญาตตามระยะเวลาที่สถานศึกษารับรอง ครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทราชการหรือประเภทคนอยู่ชั่วคราว (๒) ได้รับการรับรองและร้องขอจากสถานศึกษานั้น</p>	<p>๖. สำเนาแจ้ง ๗. หนังสือรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ๘. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด ๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากสถานศึกษานั้น โดยให้ปรากฏรายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนปีการศึกษา ระดับหลักสูตร ๔. กรณีขออนุญาตอยู่ต่อปีที่ ๒ เป็นต้นไป ให้มีผลการศึกษาของปีที่ผ่านมา ๕. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๙ กรณีเพื่อศึกษาในสถานศึกษาของเอกชน (๑) กรณีโรงเรียนในระบบให้อนุญาตตามระยะเวลาที่สถานศึกษา รับรองครั้งละไม่เกิน ๑ ปี (๒) กรณีโรงเรียนนอกระบบให้อนุญาตตามระยะเวลาที่สถานศึกษา รับรอง ครั้งละไม่เกิน ๙๐ วัน แต่รวมแล้วไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่เดิน ทางเข้ามาในราชอาณาจักร</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภท คนอยู่ชั่วคราว (๒) สถานศึกษานั้นได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการจาก ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง (๓) ได้รับการรับรองและร้องขอจากสถานศึกษานั้น (๔) ได้รับการรับรองจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง (ยกเว้นกรณีศึกษาในโรงเรียนนานาชาติ และกรณีศึกษา ในระดับอุดมศึกษา)</p>	<p>๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. สำเนาหลักฐานการอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษาจากส่วน ราชการที่เกี่ยวข้อง ๔. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากสถานศึกษานั้นโดยให้ ปรากฏรายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนปีการศึกษา ระดับหลักสูตร ๕. กรณีขออนุญาตอยู่ต่อครั้งที่ ๒ เป็นต้นไป ให้มีผลการศึกษา ที่ผ่านมา ๖. หนังสือรับรองจากหน่วยงานของรัฐระดับกรมหรือ เทียบเท่าหรือจากผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบสถานศึกษานั้น (ยกเว้นกรณีศึกษาในโรงเรียนนานาชาติและกรณีศึกษาใน ระดับอุดมศึกษา) ๗. สำเนาหลักสูตรการเรียนและตารางเรียน และจำนวน</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๑๐ กรณีเพื่อฝึกสอน หรือค้นคว้าวิจัย ในสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิจัย ในราชอาณาจักร</p> <p>ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภท ราชการ หรือประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) ได้รับการรับรองและร้องขอจากสถาบันการค้นคว้า หรือสถาบันวิจัยนั้น</p> <p>(๓) ได้รับการรับรองและร้องขอจากสถาบันการศึกษา ในราชอาณาจักรนั้น (กรณีฝึกสอน)</p> <p>(๔) กรณีค้นคว้าวิจัยในสถาบันการค้นคว้าวิจัยของ เอกชน หรือฝึกสอนในสถาบันการศึกษาในราชอาณาจักรของ เอกชน ต้องได้รับการรับรองและร้องขอจากส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ชั่วโมงที่เข้าเรียนที่ผ่านมาในหลักสูตร (เฉพาะกรณีโรงเรียนอนุบาล)</p> <p>๘. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตาม การปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p> <p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากหัวหน้าสถาบัน การค้นคว้า หรือสถาบันวิจัยนั้น</p> <p>๔. หนังสือรับรอง และขอให้อยู่ต่อจากหัวหน้า สถาบันการศึกษาในราชอาณาจักรนั้น (กรณีฝึกสอน)</p> <p>๕. เอกสารหรือหลักฐานที่ขอ ๔ ให้แบบหนังสือรับรอง และขอให้อยู่ต่อจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตาม การปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๑๑ กรณีเป็นครอบครัว (เฉพาะ บิดา มารดา คู่สมรส (ชาย-หญิง) บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส) ของคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว</p> <p>เพื่อศึกษา ในสถานศึกษาตาม หลักเกณฑ์ข้อ ๒.๘ หรือ ๒.๙ ของ คำสั่งนี้</p> <p>ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภท ราชการหรือประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) มีหลักฐานแสดงความสัมพันธ์</p> <p>(๓) กรณีคู่สมรสต้องมีความสัมพันธ์กันทั้งทางนิติบัญญัติและ พฤตินิยม หรือ</p> <p>(๔) กรณีบุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส ขอยุติในอุปการะ บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส นั้น ต้องยังไม่ได้สมรสและอยู่อาศัยเป็นส่วนแห่งครัวเรือนนั้นและต้องมี อายุไม่เกิน ๒๐ ปีบริบูรณ์ หรือ</p> <p>๕) กรณีบิดาหรือมารดา ต้องมีเงินฝากในธนาคารพาณิชย์ ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยในนามบิดาหรือมารดา คงอยู่ในบัญชีตลอด</p>	<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. สำเนาหนังสือเดินทางของคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาต ให้อยู่เพื่อศึกษา</p> <p>๔. สำเนาเอกสารแสดงความสัมพันธ์กัน เช่น หลักฐานการสมรส สำเนาสูติบัตร หลักฐานการจดทะเบียนรับรองบุตร สำเนาทะเบียน บ้าน หลักฐานการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม หรือหลักฐานอื่น จากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. เฉพาะกรณีตามหลักเกณฑ์ข้อ (๕) ให้แนบหนังสือรับรอง การมีเงินฝากจากธนาคารพาณิชย์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยและ สำเนาบัญชีธนาคาร</p> <p>๖. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตาม</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๑๕ กรณีเป็นช่างฝีมือ หรือ เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการแพทย์ การพยาบาล หรือสาขาวิชาชีพ ต่าง ๆ เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้กับ คนไทย ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๙๐ วัน</p>	<p>(๒) ได้รับการรับรองจากกรมการศาสนาหรือสำนัก พระพุทธศาสนาแห่งชาติ (๓) ได้รับการรับรองและร้องขอจากองค์กรศาสนา ที่ผู้ยื่นคำขอเข้ามาประจำอยู่</p>	<p>๓. หนังสือรับรองจากกรมการศาสนาหรือสำนัก พระพุทธศาสนาแห่งชาติ ๔. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากองค์กรศาสนานั้น ๆ ๕. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตาม การปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๑๖ กรณีเพื่อติดตั้ง ทดสอบ บำรุงรักษา หรือซ่อมแซม เครื่องจักร อากาศยาน หรือเรือเดินทะเล ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๙๐ วัน</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภท คนอยู่ชั่วคราว (๒) ได้รับการรับรองและร้องขอจากองค์กรหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากองค์กรหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ๔. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตาม การปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๑๗ กรณีเป็นนักแสดง นักร้อง นักดนตรีประจำโรงแรม หรือประจำ บริษัทที่ประกอบธุรกิจบันเทิง ซึ่งมีทุนจดทะเบียน ชำระแล้วไม่น้อยกว่า ๒๐ ล้านบาท ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑๒๐ วัน</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภท คนอยู่ชั่วคราว (๒) ได้รับการรับรองการจ้างจากโรงแรมหรือจากบริษัท ที่ประกอบธุรกิจบันเทิงในประเทศไทยซึ่งมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วไม่น้อยกว่า ๒๐ ล้านบาท</p>	<p>๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. สำเนาใบอนุญาตทำงาน ๔. สำเนาหนังสือสัญญาว่าจ้างผู้ยื่นคำขอทำงานเป็นนักแสดง นักร้อง หรือนักดนตรี ๕. สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนขององค์กรนั้น เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หรือการจดทะเบียน</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๑๘ กรณีเป็นครอบครัว (เฉพาะ บิดามารดา คู่สมรส (ชาย-หญิง) บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส) ของผู้มีสัญชาติไทย ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจตราประเภท คนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) มีหลักฐานแสดงความสัมพันธ์</p> <p>(๓) กรณีคู่สมรสต้องมีความสัมพันธ์กันทั้งทางนิติบัญญัติ และพฤตินัย หรือ</p> <p>(๔) กรณีบุตร บุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส ขออยู่ใน ความอุปการะ บุตร บุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสนั้นต้องยังไม่ได้สมรสและอยู่อาศัยเป็นส่วนแหว่งครั้งเร็วเรื่อนั้นและต้องมิใช่อายุ ไม่เกิน ๒๐ ปีบริบูรณ์ เว้นแต่เจ็บป่วยหรือพิการ และไม่สามารถ ดำรงชีพได้โดยลำพัง ต้องอยู่ในความอุปการะของบิดาหรือมารดา หรือ</p> <p>(๕) กรณีบิดาหรือมารดา บิดาหรือมารดานั้นต้องมี รายได้เฉลี่ยทั้งปีไม่น้อยกว่าเดือนละ ๔๐,๐๐๐ บาท หรือต้องมี เงินฝากธนาคารพาณิชย์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท หรือมีรายได้เฉลี่ยทั้งปีและมีเงินฝากคำนวณ รวมกันได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อไว้ใช้จ่ายในรอบ ๑ ปี กรณีบิดาหรือมารดาขออยู่ในความอุปการะของบุตร</p>	<p>ทำหนังสือมอบอำนาจทะเบียนรับรองไม่เกิน ๒ เดือน</p> <p>๖. เฉพาะกรณีบริษัทที่ประกอบธุรกิจบันเทิง ให้แนบสำเนา บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๒ เดือน</p> <p>๗. สำเนาแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายที่มีชื่อ คนต่างด้าวผู้ยื่นคำขอเดือนล่าสุดพร้อมใบเสร็จรับเงิน</p> <p>๘. สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของคนต่างด้าวผู้ยื่นคำขอปีล่าสุด พร้อมใบเสร็จรับเงิน (ถ้ามี)</p> <p>๙. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตาม การปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ตรวจคนเข้าเมือง ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p> <p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. สำเนาเอกสารแสดงความสัมพันธ์กัน เช่น หลักฐานการสมรส (กรณีจดทะเบียนสมรสในประเทศไทยให้แสดงหลักฐานทะเบียน สมรส (คร.๒) กรณีจดทะเบียนสมรสในต่างประเทศ ให้แสดง หลักฐาน บันทึบทะเบียนฐานะแห่งครอบครัว (คร.๒๒) และทะเบียนสมรสในต่างประเทศ) สำเนาสูติบัตร หลักฐานการ จัดทะเบียนรับรองบุตร สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานการ จัดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม หรือหลักฐานอื่นจากราชการหรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. สำเนาหลักฐานการมีสัญชาติไทยของคู่สมรส บิดา มารดา บุตร หรือบุตรบุญธรรม เช่น บัตรประจำตัวประชาชน สำเนา ทะเบียนบ้าน หรือหลักฐานอื่นจากราชการหรือหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. เฉพาะกรณีตามหลักเกณฑ์ข้อ (๕) วรรคหนึ่ง และ (๖) ให้แนบหนังสือรับรองการมีเงินฝากจากธนาคารพาณิชย์ที่ตั้งอยู่ใน ประเทศไทย และสำเนาบัญชีธนาคาร หรือให้แนบเอกสารแสดง</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๑๙ กรณีเป็นครอบครัว (เฉพาะ บิดา มารดา คู่สมรส (ชาย-หญิง) บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส) ของผู้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>บิดาหรือมารดาต้องมีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป กรณีมีเหตุจำเป็นอื่น ให้ผู้บัญชาการสำนักรงานตรวจคนเข้าเมือง ตรวจคนเข้าเมืองหรือรองผู้บัญชาการสำนักรงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตเป็นราย ๆ ไป</p> <p>(๒) กรณีสมรสกับหญิงไทย ฝ่ายสามีซึ่งเป็นคนต่างต่าง ต้องมีรายได้เฉลี่ยทั้งปีไม่น้อยกว่าเดือนละ ๔๐,๐๐๐ บาท หรือเงินฝากในธนาคารพาณิชย์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยคงอยู่ในบัญชีตลอดระยะเวลาอย่างน้อย ๒ เดือน ไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท หรือมีรายได้เฉลี่ยทั้งปีและมีเงินฝากคำนวณรวมกันได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อให้จ่ายในรอบ ๑ ปี</p>	<p>การมีรายได้ของบิดาหรือมารดา หรือสามีซึ่งเป็นคนต่างต่างเฉลี่ยทั้งปี ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๔๐,๐๐๐ บาท เช่น หลักฐานการยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาแบบใดแบบหนึ่งพร้อมใบเสร็จรับเงิน หลักฐานการมีเงินบำนาญ หลักฐานรับรองการได้รับดอกเบี้ยเงินฝากหรือหลักฐานการมีเงินได้อื่นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้บันทึกถ้อยคำรับรองการเป็นคู่สมรสของ คนต่างต่างหรือการเป็นบิดาหรือมารดาของบุตรผู้มีสัญชาติไทย หากผู้ให้ถ้อยคำรับรองมีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยไม่อยู่ในสถานะที่สามารถให้การรับรองได้ ให้บันทึกสอบปากคำของบุคคล ที่นำเชื่อถือ อาทิเช่น บุคคลในครอบครัว เป็นต้น</p> <p>๒. รูปถ่ายครอบครัวที่ปกอากัยที่เป็นปัจจุบันไม่เกิน ๖ เดือน หน้าบ้านให้เห็นเลขที่บ้าน ๒ รูป ภายในบ้าน ๒ รูป และแผนที่ บ้านพักอาศัย</p> <p>๓. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตาม การปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ของสำนักรงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๑๙ กรณีเป็นครอบครัว (เฉพาะ บิดา มารดา คู่สมรส (ชาย-หญิง) บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส) ของผู้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>(๑) คนต่างต่างต้องได้รับการตรวจลงตราประเภท คนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) มีหลักฐานแสดงความสัมพันธ์</p> <p>(๓) กรณีคู่สมรสต้องมีความสัมพันธ์กันทั้งทางนิตินัย และพฤตินัย หรือ</p> <p>(๔) กรณีบุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสอยู่ใน ความอุปการะ บุตร บุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสนั้นต้องยังไม่ได้สมรสและอยู่อาศัยเป็นส่วนแหว่งหรือเร่ร่อนนั้นและต้องมีอายุ ไม่เกิน ๒๐ ปีบริบูรณ์ เว้นแต่เจ็บป่วยหรือพิการ และไม่สามารถ ดำรงชีพได้โดยลำพัง ต้องอยู่ในความอุปการะของบิดาหรือมารดา</p>	<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. สำเนาเอกสารแสดงความสัมพันธ์กัน เช่น หลักฐานการสมรส สำเนาสูติบัตร หลักฐานการจดทะเบียนรับบุตร สำเนา ทะเบียนบ้าน หลักฐานการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม หรือหลักฐานอื่นจากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. กรณีบุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสที่มีอายุ เกิน ๒๐ ปีบริบูรณ์ เจ็บป่วยหรือพิการและไม่สามารถดำรงชีพได้ โดยลำพัง ต้องอยู่ในความอุปการะของบิดาหรือมารดา ให้มี ใบรับรองและขอให้อยู่ต่อจากแพทย์ประจำโรงพยาบาลหรือจาก</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๒๐ กรณีเป็นครอบครัวของ คนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๕, ๒.๖, ๒.๗, ๒.๑๐, ๒.๑๒, ๒.๑๓, ๒.๑๔, ๒.๑๕, ๒.๑๖, ๒.๑๗, ๒.๒๑, ๒.๒๒, ๒.๒๖, ๒.๒๗, ๒.๒๘, ๒.๓๒ ของคำสั่งนี้ หรือมาตรา ๓๔ (๑) (๒) และ (๗) รวมทั้งครอบครัว ของคนต่างด้าวผู้ได้รับการตรวจลง ตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว โดยมี อักษร "A" (เอ) ต่อท้ายรหัสกำกับ ตามวัตถุประสงค์ที่เดินทางเข้ามา (เฉพาะบิดา มารดา คู่สมรส (ชาย-หญิง) บุตร บุตรบุญธรรม หรือ บุตรของคู่สมรส) ยกเว้นการตรวจลง ตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว Non-Immigrant รหัส L-A</p>	<p>หรือ (๕) กรณีบิดาหรือมารดา บิดาหรือมารดานั้นต้องมีอายุ ตั้งแต่ ๕๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป</p> <p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจตราประเภท ราชการ หรือประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) มีหลักฐานแสดงความสัมพันธ์</p> <p>(๓) กรณีคู่สมรสต้องมีความสัมพันธ์กันทั้งทางนิติบัญญัติ และพฤตินัย หรือ</p> <p>(๔) กรณีบุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสอยู่ ในความอุปการะ บุตร บุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสนั้นต้องยังไม่ได้สมรสและอยู่อาศัยเป็นส่วนแหว่งครัวเรือนนั้นและต้องมิอายุ ไม่เกิน ๒๐ ปีบริบูรณ์ เว้นแต่เจ็บป่วยหรือพิการ และไม่สามารถ ดำรงชีพได้โดยลำพังต้องอยู่ในความอุปการะของบิดาหรือมารดา หรือ</p> <p>(๕) กรณีบิดาหรือมารดา บิดาหรือมารดานั้นต้องมีอายุ ตั้งแต่ ๕๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป</p> <p>(๖) กรณีเป็นครอบครัวของคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาต ให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๒.๒๗ ต้องได้รับการรับรองและร้องขอจากส่วนราชการระดับกรม หรือเทียบเท่า หรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือจากส่วนราชการตำรวจระดับกองบังคับการหรือเทียบเท่า ขึ้นไป หรือจากส่วนราชการทหารระดับกองบังคับการหรือเทียบเท่า กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ</p>	<p>สถาบันทางการแพทย์ที่อยู่ในสังกัดของรัฐมาแสดง ๕. สำเนาใบสำคัญถิ่นที่อยู่ และสำเนาใบสำคัญประจำตัว คนต่างด้าวของผู้มีถิ่นที่อยู่</p> <p>๖. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตาม การปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p> <p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. สำเนาหนังสือเดินทางของคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาต ให้อยู่ในราชอาณาจักร</p> <p>๔. สำเนาเอกสารแสดงความสัมพันธ์กัน เช่น หลักฐานการสมรส สำเนาสูติบัตร หลักฐานการจดทะเบียนรับบุตร สำเนา ทะเบียนบ้าน หลักฐานการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม หรือ หลักฐานอื่นจากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. กรณีบุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสที่มีอายุเกิน ๒๐ ปีบริบูรณ์ เจ็บป่วยหรือพิการและไม่สามารถดำรงชีพได้โดย ลำพัง ต้องอยู่ในความอุปการะของบิดาหรือมารดาให้มีใบรับรอง และขอให้อยู่ต่อจากแพทย์ประจำโรงพยาบาลหรือจากสถาบัน ทางทางการแพทย์ที่อยู่ในสังกัดของรัฐมาแสดง</p> <p>๖. กรณีเป็นครอบครัวของคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒.๒๗ ต้องมี หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากส่วนราชการระดับกรมหรือ เทียบเท่า หรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่เกี่ยวข้อง หรือจากส่วนราชการตำรวจระดับกองบังคับการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือจากส่วนราชการทหารระดับผู้บังคับ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหม กองบัญชาการกองทัพไทย</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๒๑ กรณีมีเหตุจำเป็นจะต้องอยู่ปฏิบัติงานในองค์การกุศลสาธารณะ มูลนิธิ สมาคม หอการค้าต่างประเทศ หรือสถานประกอบการในประเทศไทย (กรณีอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กรณีมูลนิธิ และสมาคม ยกเว้นนักกีฬาอาชีพ)</p> <p>(๑) ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p> <p>(๒) กรณีไม่มีส่วนราชการตามหลักเกณฑ์ข้อ (๓) รับรองมาก ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๙๐ วัน แต่รวมแล้วไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร</p>	<p>กองทัพอากาศ ซึ่งมีชั้นยศพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรีขึ้นไปในส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือจากองค์การระหว่างประเทศ</p> <p>(๓) กรณีเป็นครอบครัวของคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒.๓๒ ต้องได้รับการรับรองและร้องขอจากหัวหน้าองค์กรซึ่งเป็นนายจ้างของคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๒.๓๒ และได้รับการรับรองจากกกพ กี่พฯแห่งประเทศไทย</p> <p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) ได้รับการรับรองและร้องขอจากผู้มีอำนาจหรือผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดในองค์กรนั้น และ/หรือ</p> <p>(๓) ได้รับการรับรองและร้องขอจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐซึ่งเกี่ยวข้องกับองค์กรนั้น</p>	<p>กองทัพบก กองทัพอากาศ ซึ่งมีชั้นยศพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรีขึ้นไปในส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือจากสถานทูตหรือสถานกงสุล หรือจากองค์กรระหว่างประเทศ</p> <p>๓. กรณีเป็นครอบครัวของคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒.๓๒ ต้องมีหนังสือรับรองและร้องขอจากหัวหน้าองค์กรซึ่งเป็นนายจ้างของคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒.๓๒ และหนังสือรับรองจากกกพฯ แห่งประเทศไทย</p> <p>๘. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๒๑ กรณีมีเหตุจำเป็นจะต้องอยู่ปฏิบัติงานในองค์การกุศลสาธารณะ มูลนิธิ สมาคม หอการค้าต่างประเทศ หรือสถานประกอบการในประเทศไทย (กรณีอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กรณีมูลนิธิ และสมาคม ยกเว้นนักกีฬาอาชีพ)</p> <p>(๑) ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p> <p>(๒) กรณีไม่มีส่วนราชการตามหลักเกณฑ์ข้อ (๓) รับรองมาก ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๙๐ วัน แต่รวมแล้วไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๒) ได้รับการรับรองและร้องขอจากผู้มีอำนาจหรือผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดในองค์กรนั้น และ/หรือ</p> <p>(๓) ได้รับการรับรองและร้องขอจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐซึ่งเกี่ยวข้องกับองค์กรนั้น</p>	<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. สำเนาใบอนุญาตทำงาน</p> <p>๔. สำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งองค์กรจากราชการ หรือ สำเนาใบอนุญาตให้เข้ามาดำเนินการจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากองค์กรนั้น</p> <p>๖. บัญชีรายชื่อคนต่างด้าวที่ทำงานในองค์กร</p> <p>๗. เฉพาะกรณีตามหลักเกณฑ์ข้อ (๓) ให้แนบหนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐซึ่งเกี่ยวข้องกับองค์กรนั้น</p> <p>๘. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๒๒ กรณีใช้ชีวิตในบั้นปลาย</p> <p>(๑) ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p> <p>(๒) คนต่างด้าวที่ได้รับ การตรวจตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว (Non-immigrant Visa) รหัส O-A ตามหลักเกณฑ์การพิจารณา (๖) ให้อนุญาตตามระยะเวลาความคุ้มครองของกรมธรรม์ ครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>คนอยู่ชั่วคราว</p> <p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจตราประเภท</p> <p>(๒) มีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป</p> <p>(๓) มีหลักฐานการมีเงินได้ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๖๕,๐๐๐ บาท หรือ</p> <p>(๔) ก่อนยื่นคำขอไม่น้อยกว่า ๒ เดือน และหลังจากได้รับอนุญาตไม่น้อยกว่า ๓ เดือน จะต้องมียกเงินฝากคงอยู่ในบัญชีธนาคารพาณิชย์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท โดยมิได้ได้รับอนุญาตแล้ว ๓ เดือนสามารถถอนเงินฝากนั้นได้ โดยต้องมีเงินคงเหลือในบัญชีไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท หรือ</p> <p>(๕) มีเงินได้ในรอบปีและมีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยรวมกันได้ไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท นับถึงวันยื่นคำขอ ทั้งนี้ เงินฝากธนาคารจะต้องคงอยู่ในบัญชีก่อนยื่นคำขอ และหลังได้รับอนุญาต รวมทั้งสามารถถอนเงินฝากได้เช่นเดียวกับ (๔)</p> <p>(๖) เฉพาะคนต่างด้าวที่ได้รับการตรวจตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว (Non-immigrant Visa) รหัส O-A ต้องมีประกันสุขภาพหรือสวัสดิการจากรัฐจากต่างประเทศที่มีวงเงินคุ้มครองค่ารักษาพยาบาล และมีประกันที่ครอบคลุมการรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ดอลลาร์สหรัฐ หรือ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท คุ้มครองตลอดระยะเวลาที่พำนักในราชอาณาจักร</p> <p>(๖.๑) กรณีซื้อประกันสุขภาพของไทย ให้ชื่อกรมธรรม์แบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ longstay-tgia.org</p> <p>(๖.๒) กรณีซื้อประกันสุขภาพต่างประเทศหรือมีสวัสดิการภาครัฐจากต่างประเทศต้องได้รับการรับรองจากสถานเอกอัครราชทูตต่างประเทศประจำประเทศไทย หรือการรับรอง</p>	<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. หลักฐานแสดงการมีเงินได้ เช่น เงินบำนาญ หรือการได้รับดอกเบี้ย หรือเงินปันผล เป็นต้น และ/หรือ</p> <p>๔. หนังสือรับรองการมีเงินฝากจากธนาคารพาณิชย์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย และสำเนาบัญชีธนาคาร</p> <p>๕. เฉพาะคนต่างด้าวตามหลักเกณฑ์การพิจารณา (๖)</p> <p>๕.๑ กรณีซื้อประกันสุขภาพของไทยต้องมีหลักฐาน แสดงการประกันภัยตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับ และส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) อนุมัติโดยสามารถตรวจสอบผ่านเว็บไซต์ longstay.tgia.org</p> <p>๕.๒ กรณีซื้อประกันสุขภาพต่างประเทศ หรือมีสวัสดิการภาครัฐจากต่างประเทศ ต้องมีเอกสารการรับรองจากสถานเอกอัครราชทูตต่างประเทศประจำประเทศไทย หรือหนังสือรับรองลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารที่มาแสดง (Notary) จากกระทรวงการต่างประเทศของผู้ยื่นคำขอตามแบบที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด</p> <p>๕.๓ กรณีมีบริษัทประกันภัยสุขภาพชื่อประกันสุขภาพทั้งหมดหรือบางส่วน</p> <p>๕.๓.๑ หากชื่อประกันสุขภาพในประเทศไทย ต้องมีหนังสือปฏิเสธการชดเชยประกันรับรองโดยบริษัทประกันนั้น</p> <p>๕.๓.๒ หากชื่อประกันสุขภาพจากต่างประเทศต้องมีหนังสือรับรองลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารที่มาแสดง (Notary) จากกระทรวงการต่างประเทศของผู้ยื่นคำขอตามแบบที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด</p> <p>๖. กรณีมีบริษัทประกันภัยสุขภาพชื่อ (๗) ให้แสดงเอกสารเช่นเดียวกับข้อ ๑ - ๔ ข้างต้น</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
	<p>ลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารที่มาแสดง (Notary) จากกระทรวงการต่างประเทศของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>(๒.๓) กรณีบริษัทประกันปฏิบัติเอกสารซื้อประกันสุขภาพทั้งหมดหรือบางส่วน ต้องมีเงินฝากคงอยู่ในบัญชีธนาคารพาณิชย์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ก่อนยื่นคำขอไม่น้อยกว่า ๒ เดือน หรือมีเงินฝากคงอยู่ในบัญชีธนาคารพาณิชย์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย และวงเงินประกันสุขภาพอื่นคำนวณรวมกันไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการรักษาพยาบาล โดยต้องมีหลักฐานการปฏิบัติเอกสารซื้อประกันสุขภาพ ซึ่งรับรองโดยบริษัทประกันภัยนั้น หรือได้รับการรับรองจากสถานเอกอัครราชทูตต่างประเทศประจำประเทศไทย หรือการรับรองลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารที่มาแสดง (Notary) จากกระทรวงการต่างประเทศของผู้ยื่นคำขอแล้วแต่กรณี</p> <p>(๗) คนต่างด้าวซึ่งเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรก่อนวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๔๑ และได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเพื่อใช้ชีวิตในบั้นปลายต่อเนื่องตลอดมา ให้ใช้หลักเกณฑ์ดังนี้</p> <p>(ก) อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป และมีรายได้ที่แน่นอน โดยมีเงินฝากคงอยู่ในบัญชีตลอดระยะเวลาอย่างน้อย ๓ เดือน ไม่น้อยกว่าปีละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท หรือมีรายได้ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>(ข) อายุไม่ถึง ๖๐ ปีแต่ไม่น้อยกว่า ๕๕ ปี ต้องมีรายได้ที่แน่นอนโดยมีเงินฝากคงอยู่ในบัญชีตลอดระยะเวลาอย่างน้อย ๓ เดือน ไม่น้อยกว่าปีละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท หรือมีรายได้ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๕๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๗. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๒๓ กรณีกลับภูมิลำเนาเดิมของผู้เคยมีสัญชาติไทย หรือของผู้ที่มีบิดาหรือมารดาเป็นบุคคลสัญชาติไทยหรือเคยมีสัญชาติไทยให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>(๑) มีหลักฐานแสดงว่าเดิมเคยมีสัญชาติไทย หรือแสดงว่าบิดาหรือมารดา มีสัญชาติไทย หรือเคยมีสัญชาติไทย</p>	<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. สำเนาเอกสารแสดงว่าเดิมเคยมีสัญชาติไทย หรือแสดงว่าบิดา หรือมารดา มีสัญชาติไทย หรือเคยมีสัญชาติไทย (กรณีหลักฐานแสดงการมีสัญชาติไทยมีข้อมูลไม่ตรงกับหนังสือเดินทางให้ใช้หนังสือรับรองจากสถานทูต หรือสถานกงสุล หรือหลักฐานเอกสารที่ยืนยันว่าเป็นบุคคลเดียวกัน เช่น บัตรที่สอบปากคำของบุคคลที่น่าเชื่อถือ)</p> <p>๔. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๒๔ กรณีเพื่อเยี่ยมคู่สมรส (ชาย-หญิง) หรือเยี่ยมบุตรซึ่งมีสัญชาติไทยให้อนุญาตครั้งเดียวไม่เกิน ๖๐ วัน</p>	<p>(๑) มีหลักฐานแสดงความสัมพันธ์</p> <p>(๒) กรณีคู่สมรสต้องมีความสัมพันธ์กันทั้งทางนิตินัยและพฤตินัย</p>	<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. สำเนาทะเบียนบ้าน</p> <p>๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสัญชาติไทย</p> <p>๕. สำเนาทะเบียนสมรส หรือสำเนาสูติบัตร</p> <p>๖. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๒๕ กรณีเพื่อรับการรักษายาบาลหรือการพักฟื้น หรือเพื่อรับการพักฟื้นหรือเพื่อดูแลผู้ป่วย</p> <p>ก. กรณีเพื่อรับการรักษายาบาล หรือการพักฟื้น หรือเพื่อ</p> <p>ดูแลผู้ป่วย</p> <p>ก. กรณีเพื่อรับการรักษายาบาล หรือการพักฟื้น หรือเพื่อ</p> <p>พยาบาล หรือการพักฟื้น หรือเพื่อ</p> <p>ดูแลผู้ป่วย</p> <p>ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๙๐ วัน</p>	<p>ก. กรณีเพื่อรับการรักษายาบาลหรือการพักฟื้น หรือเพื่อ</p> <p>ดูแลผู้ป่วย</p> <p>(๑) ได้รับการรับรองและร้องขอจากแพทย์ประจำโรงพยาบาล หรือจากสถาบันทางการแพทย์ที่อยู่ในสังกัดของรัฐที่ทำการตรวจรักษา โดยให้ปรากฏรายละเอียดเกี่ยวกับการป่วยระยะเวลาในการรักษา และความเห็นของแพทย์ผู้รักษากว่าอาการป่วยนั้นเป็นอุปสรรคต่อการเดินทาง</p>	<p>ก. กรณีเพื่อรับการรักษายาบาล หรือการพักฟื้น หรือเพื่อ</p> <p>ดูแลผู้ป่วย</p> <p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากแพทย์ประจำโรงพยาบาลหรือจากสถาบันทางการแพทย์ที่อยู่ในสังกัดของรัฐ ที่ทำการตรวจรักษา</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๒๖ กรณีเพื่อการค้าดำเนินการดำเนินคดีหรือดำเนินกระบวนการพิจารณาอันเกี่ยวกับคดี</p> <p>พิจารณาตามความจำเป็นแห่งคดี หากจะอนุญาต ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๙๐ วัน</p>	<p>(๑) มีหลักฐานยืนยันว่าเป็นผู้เกี่ยวข้องกับการค้าเป็นคดีหรือดำเนินกระบวนการอันเกี่ยวกับคดี โดยเป็นผู้กล่าวหา ผู้เสียหาย ผู้ต้องหา โจทก์ จำเลย หรือพยาน</p> <p>(๒) ไม่มีพฤติการณ์ที่จะประวิงเวลาการอยู่ในราชอาณาจักร</p>	<p>๕. ผู้ดูแลผู้ช่วย กรณีที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส (ชายหญิง) บุตร หรือ บุตรบุญธรรม ให้แนบเอกสารแสดงความสัมพันธ์ในครอบครัว เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาสูติบัตร สำเนาใบรับรองบุตร หรือหนังสือรับรองจากผู้รับการรักษาพยาบาลในกรณีที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรส สำหรับกรณีบุคคลอื่น นอกเหนือจากบิดา มารดา คู่สมรส บุตร หรือบุตรบุญธรรม ให้แนบสัญญาว่าจ้าง หรือหนังสือรับรองจากผู้รับการรักษาพยาบาล โดยทั้งสองกรณี ต้องแนบเอกสารแสดงรายชื่อผู้ดูแลผู้ช่วยซึ่งผู้รับการรักษาพยาบาล ลงลายมือชื่อรับรองเอกสาร</p> <p>ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องรับรองโดยสถานทูตหรือหน่วยงานราชการของประเทศในกลุ่มประเทศสมาชิกคณะมนตรีความร่วมมือรัฐอ่าวอาหรับ (GCC : Gulf Cooperation Council) หรือประเทศอื่นตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ตามแบบฟอร์มเอกสาร หนังสือรับรองความเป็นญาติและผู้ติดตามของผู้รับบริการรักษาพยาบาล (Affidavit of Support) โดยแปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ</p> <p>๖. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
		<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. หนังสือรับรองจากพนักงานสอบสวนที่เกี่ยวข้องกับคดี หรือ หนังสือหรือเอกสารทางราชการที่ยืนยันว่าเป็นผู้เกี่ยวข้องกับการค้าเป็นคดี หรือดำเนินการสอบสวนพินิจจากพนักงานสอบสวนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๒๗ กรณีปฏิบัติหน้าที่หรือภารกิจให้แก่ส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือสถานทูต หรือสถานกงสุล หรือองค์การระหว่างประเทศ</p> <p>ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๙๐ วัน เว้นแต่มีความจำเป็นเฉพาะราย ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>(๑) ได้รับการรับรองและร้องขอจากส่วนราชการระดับกรม หรือเทียบเท่า หรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือจากส่วนราชการตำรวจระดับกองบังคับการหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือจากส่วนราชการ ทหารระดับผู้บังคับหน่วยในสังกัดกระทรวง กกลใหม่ กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ ซึ่งมีชั้นยศพลตรี พลเรือตรี พลเรือโท พลเรือเอก หรือจากสถานทูต หรือสถานกงสุล หรือจากองค์การระหว่างประเทศ</p>	<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง หรือจากส่วนราชการตำรวจระดับกองบังคับการหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือจากส่วนราชการทหารระดับผู้บังคับหน่วยในสังกัดกระทรวงกกลใหม่ กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศชั้นยศ พลตรี พลเรือตรี พลเรือโท พลเรือเอก หรือจากองค์การระหว่างประเทศ</p> <p>๔. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๒๘ กรณีมีเหตุจำเป็นโดยมิสถานทูต หรือสถานกงสุลให้การรับรองและร้องขอ</p> <p>(๑) กรณีมีเหตุจำเป็นให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน</p> <p>(๒) เฉพาะกรณีฝึกงานให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๙๐ วัน</p>	<p>(๑) ได้รับการรับรองและร้องขอจากสถานทูต หรือสถานกงสุล</p> <p>(๒) กรณีฝึกงานคนต่างด้าว นั้น ต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว</p>	<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากสถานทูต หรือสถานกงสุลประจำประเทศไทย ฉบับจริงหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๔. เฉพาะกรณีฝึกงาน ให้แนบสำเนาใบอนุญาตทำงาน</p> <p>๕. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๒๙ กรณีเพื่อพิสูจน์สัญชาติ</p> <p>ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑๘๐ วัน</p>	<p>(๑) ได้รับการรับรองจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. แบบคำขอ</p> <p>๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๓. หนังสือรับรองจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๒.๓๐ กรณีเป็นนักแสดง นักร้อง นักดนตรี ผู้ควบคุมการแสดง ตลอดจนผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการแสดงเพื่อการบันเทิง หรือมหรสพ โดยมาเปิดการแสดงเป็นครั้งคราว ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๙๐ วัน</p>	<p>(๑) ได้รับการรับรองและร้องขอจากภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หลักฐานการได้รับอนุญาตจากกระทรวงแรงงาน ๔. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ๕. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๓๑ กรณีเป็นผู้ควบคุมพหุทัศและคนประจำพาหนะ ที่เข้ามายังท่า สถานี หรือท้องที่ในราชอาณาจักร และยังไม่สามารถเดินทางออกนอกราชอาณาจักรได้ ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๙๐ วัน</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนเดินทางผ่านราชอาณาจักร (๒) ให้พิจารณาจากเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถเดินทางออกได้</p>	<p>๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากองค์กรหรือหน่วยงานราชการหรือเอกชนที่เกี่ยวข้อง ๔. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p>
<p>๒.๓๒ กรณีเป็นนักกีฬาอาชีพ หรือนักแสดงที่เกี่ยวข้องด้านกีฬาอาชีพ ให้อนุญาตครั้งละไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p>(๑) คนต่างด้าวต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว (๒) คนต่างด้าวมีรายได้ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน (๓) ได้รับการรับรองและร้องขอจากหัวหน้าองค์กรนั้น (๔) ได้รับการรับรองจากกีฬาแห่งประเทศไทย (๕) กรณีบริษัท ต้องเป็นธุรกิจซึ่งมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท</p>	<p>๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทาง ๓. หนังสือรับรองคนต่างด้าวเข้าทำงานตามแบบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ๔. สำเนาใบอนุญาตทำงานหรือใบรับค่าของกรณีเปลี่ยนสถานประกอบการและใบอนุญาตทำงานยังมีอายุใช้ได้อยู่ ๕. สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนขององค์กรนั้น เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๖ เดือน หรือสำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งองค์กรจากราชการหรือสำเนาใบอนุญาตให้เข้ามาดำเนินกิจการจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p>

เหตุแห่งความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
		<p>๖. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (เฉพาะกรณีบริษัท)</p> <p>๗. หนังสือรับรองจากบริษัท สมาคม สโมสร หรือองค์กร ยืนยันการจ้างผู้ยื่นคำขอ</p> <p>๘. สำัญญาการจ้างงาน</p> <p>๙. หนังสือรับรองจากภารกิจพาแห่งประเทศไทย</p> <p>๑๐. สำเนาหลักฐานรับรองภาษาอังกฤษระบุการเป็นนักกีฬาของบริษัท สมาคม/สโมสรฟุตบอลที่ผู้ยื่นคำขอเล่นอยู่/เคยเล่น ผ่านการรับรองจากกระทรวงการต่างประเทศหรือหน่วยงาน ที่รับผิดชอบของประเทศนั้น ๆ ที่ใช้ประกอบการยื่นขอรับการ ตรวจสอบตราก่อนเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร</p> <p>๑๑. สำเนาหนังสือรับรองว่าไม่มีประวัติอาชญากรรม/ ยาเสพติดจากประเทศที่คนต่างด้าวพำนักอยู่ที่ใช้ประกอบการยื่น ขอรับการตรวจลงตราก่อนเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร</p> <p>๑๒. สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของ คนต่างด้าวผู้ยื่นคำขอปีล่าสุด พร้อมใบเสร็จรับเงิน (ถ้ามี)</p> <p>๑๓. แผนที่แสดงสถานที่ทำงานของผู้ยื่นคำขอและภาพถ่าย สถานที่ประกอบการภายนอกและภายในขณะเปิดทำการ</p> <p>๑๔. เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการติดตามการ ปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของ สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด</p> <p>๑๕. บัญชีรายชื่อคนต่างด้าวที่ทำงานในองค์กร</p>

ตารางเงินได้ท้ายคำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๒๒๒/๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๒.๑ ก. (๒)

สัญชาติ	รายได้ขั้นต่ำ
๑. ประเทศในทวีปยุโรป (ยกเว้นประเทศรัสเซีย) และทวีปออสเตรเลีย ประเทศแคนาดา, ประเทศญี่ปุ่น และประเทศสหรัฐอเมริกา	๕๐,๐๐๐ บาท/เดือน
๒. ประเทศเกาหลีใต้, ประเทศสิงคโปร์, ไต้หวัน และฮ่องกง	๔๕,๐๐๐ บาท/เดือน
๓. ประเทศในทวีปเอเชีย (ยกเว้นประเทศญี่ปุ่น, ประเทศเกาหลีใต้, ประเทศ สิงคโปร์, ไต้หวัน, ฮ่องกง, ประเทศกัมพูชา, ประเทศพม่า, ประเทศลาว และประเทศเวียดนาม) และทวีปอเมริกาใต้, ประเทศในเขตยุโรปตะวันออก ประเทศในเขตอเมริกากลาง, ประเทศเม็กซิโก, ประเทศรัสเซีย และประเทศ แอฟริกาใต้	๓๕,๐๐๐ บาท/เดือน
๔. ประเทศในทวีปแอฟริกา (ยกเว้นประเทศแอฟริกาใต้), ประเทศกัมพูชา ประเทศพม่า, ประเทศลาว และประเทศเวียดนาม	๒๕,๐๐๐ บาท/เดือน

แนวทางพิจารณาสถานภาพธุรกิจว่ามีการประกอบกิจการจริงและมีความต่อเนื่อง
 ท้ายคำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๒๕๒ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
 ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๒.๑ ก. (๔) และ ข. (๔)

รายการพิจารณา	มี/ใช่	ไม่มี/ไม่ใช่	สำเนาเอกสาร
๑. กิจการมีการประกอบการตรงตามวัตถุประสงค์ที่จดทะเบียน			- หนังสือรับรองการจดทะเบียนของกิจการฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกินหกเดือน - แบบนำส่งงบการเงิน (สบช.๓ หรือ สบช.๓/๑)
๒. งบการเงินรับรองโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือผู้สอบบัญชีภาษีอากร ๓. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือรายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีของผู้สอบบัญชีภาษีอากรแสดงความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไข หรือหากมีเงื่อนไข เป็นเงื่อนไขที่ไม่กล่าวถึงการดำเนินงานต่อเนื่องของกิจการ (Going Concern)			- รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือรายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีของผู้สอบบัญชีภาษีอากร แล้วแต่กรณี
๔. มีการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์ในรายการเงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินลูกหนี้การค้าสินค้ำคงเหลือ สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ตามที่ปรากฏในงบการเงิน ๕. มีการคิดค่าเสื่อมราคาหรือการด้อยค่าของทรัพย์สินที่อยู่ภายใต้หัวข้อที่ดินอาคารและอุปกรณ์			- งบดุล, หมายเหตุประกอบงบการเงิน
๖. มีการเปลี่ยนแปลงหนี้สินในรายการเจ้าหนี้การค้าเงินกู้ยืม หนี้สินหมุนเวียนอื่น ตามที่ปรากฏในงบการเงิน			- งบดุล, หมายเหตุประกอบงบการเงิน
๗. ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ไม่ได้ระบุว่า “ไม่ได้ประกอบการ”			- งบกำไรขาดทุน, หมายเหตุประกอบงบการเงิน
๘. มีการยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาทุกเดือน			- แบบแสดงรายการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายเงินเดือนของพนักงาน (ภ.ง.ด.๑) ๓ เดือนล่าสุด

ตารางแสดงอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ภาครัฐต้องการสนับสนุน ๑๘ ประเภท
วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) และหน่วยงานรับรอง ตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๒.๑ ข.

ประเภทอุตสาหกรรมเป้าหมาย	หน่วยงานรับรอง
๑. อุตสาหกรรมยานยนต์ (Automotive Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๒. อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๓. อุตสาหกรรมการเกษตร อาหารและเทคโนโลยีชีวภาพ (Agricultural, Food and Biotechnology Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๔. อุตสาหกรรมปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์ (Chemical and Petrochemical Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๕. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวระดับคุณภาพ (Affluent Tourism Industry)	สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (NIA) และ สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย พิจารณารับรองร่วมกัน
๖. อุตสาหกรรมการแพทย์ (Medical Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) หรือ กรมการแพทย์
๗. อุตสาหกรรมดิจิทัล (Digital Industry)	สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (NIA) หรือ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA)
๘. อุตสาหกรรมระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (Automation and Robotics Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๙. อุตสาหกรรมอากาศยานและอวกาศ (Aviation and Aerospace Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) หรือสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
๑๐. อุตสาหกรรมขนส่งและโลจิสติกส์ (Transportation and Logistics Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๑๑. อุตสาหกรรมการป้องกันประเทศ (Defense Industry)	สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน)
๑๒. การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานทดแทน (Environmental Management and Renewable Energy)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๑๓. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Human Resource Development in Science and Technology)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๑๔. การบริหารเทคโนโลยีนวัตกรรมและ Startup Ecosystem (Management of Technology, Innovation and Startup Ecosystem)	หน่วยงานรับรองแบ่งออกเป็นประเภท ดังนี้ - การบริหารเทคโนโลยี หน่วยงานรับรอง คือ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) - นวัตกรรม หน่วยงานรับรอง คือ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (NIA) - Startup Ecosystem หน่วยงานรับรอง คือ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA)

ประเภทอุตสาหกรรมเป้าหมาย	หน่วยงานรับรอง
๑๕. การพัฒนาเทคโนโลยีเป้าหมาย (Targeted Technologies Development)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๑๖. การบริการศูนย์กลางธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Center)	กรมสรรพากร หรือ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI)
๑๗. อุตสาหกรรมที่สนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยตรงและมีนัยสำคัญ เช่น การผลิตเชื้อเพลิงจากขยะ การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ เป็นต้น (Industries that facilitate the Circular Economy directly and significantly e.g. the production of energy-from-waste, water resources management etc.)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) สำนักทรัพยากรน้ำแห่งชาติ หรือ กระทรวงอุตสาหกรรม พิจารณารับรองร่วมกัน
๑๘. อุตสาหกรรมเป้าหมายอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ตามที่คณะกรรมการนโยบายให้ความเห็นชอบ (Other targeted industries in accordance with the ๒๐-year National Strategic Plan as approved by the Board of the National Competitiveness Enhancement Policy for Targeted Industries Policies)	ตามที่คณะกรรมการนโยบายเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ สำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมายกำหนด
๑๙. วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup)	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) หรือ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (NIA)

ตรวจแล้วถูกต้อง

ว่าที่ พ.ต.อ.หญิง

(ทิพย์วัน คีวสุวรรณสุข)

ผกก.ฝอ.๖ บก.อก.สตม.